

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER DI

APOTEK KIMIA FARMA 36

JL. IJEN No. 88

MALANG

18 AGUSTUS 2020 – 29 AGUSTUS 2020



PERIODE LV

DISUSUN OLEH :

RIA CHRISNAWATI NYONATA

NPM 2448719088

PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

2020

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK KIMIA FARMA 36
JL. IJEN No. 88
MALANG
18 AGUSTUS 2020 – 29 AGUSTUS 2020

DISUSUN OLEH :

RIA CHRISNAWATI NYONATA, S.Farm.
2448719088

PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LV
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH :

Pembimbing I,



apt. Maria Nike A. Soares
APA Apotek Kimia Farma 36
SIPA. 446.APT/257.1/35.73.302/2019

Pembimbing II,



apt. Sumi Wijaya, S.Si, P.hD
NIK. 241.03.0558

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN
PUBLIKASI LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya :

Nama : Ria Chrisnawati Nyonata, S.Farm.

NPM : 2448719088

Menyetujui laporan PKPA saya,

Di : Apotek Kimia Farma 36

Alamat : Jl. Ijen No.88 Malang

Waktu Pelaksanaan : 17 Agustus 2020 – 29 Agustus 2020

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang – Undang Hak Cipta. Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, September 2020

Yang menyatakan,



Ria Chrisnawati Nyonata

NPM. 2448719088

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) yang dilaksanakan pada tanggal 17 Agustus 2020 hingga 29 Agustus 2020 di Apotek Kimia Farma 36 Malang dengan baik. Pelaksanaan PKPA ini dimaksudkan untuk memenuhi persyaratan untuk memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan bertujuan untuk memberikan gambaran nyata mengenai peran apoteker dalam praktek pelayanan kefarmasian khususnya di apotek.

Penulis menyadari bahwa pelaksanaan PKPA ini dapat diselesaikan dengan bimbingan, bantuan serta dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan terima kasih sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu proses pembuatan laporan PKPA ini, khususnya kepada :

1. Tuhan Yang Maha Esa atas berkat, rahmat, dan pertolonganNya sehingga penulis dapat menjalankan dan menyelesaikan kegiatan PKPA Apotek ini dengan baik dan lancar.
2. apt. Maria Nike A. Soares, S.Farm selaku Apoteker Pengelola Apotek di Apotek Kimia Farma 36 sekaligus Pembimbing I yang telah banyak meluangkan waktu, ilmu, dan tenaga dalam membimbing dan senantiasa memberikan pengarahan yang sangat bermanfaat dalam pelaksanaan PKPA.
3. apt. Sumi Wijaya, S.Si, P.hD selaku Pembimbing II dan Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah banyak meluangkan waktu, ilmu, dan tenaga dalam memberikan bimbingan, dukungan dan pengarahan yang sangat bermanfaat selama penyusunan laporan PKPA.

4. apt. Tenny Inayah, S.Farm selaku Pembimbing PKPA daring yang telah banyak meluangkan waktu, ilmu, dan tenaga dalam memberikan bimbingan, dukungan dan pengarahan yang sangat bermanfaat selama penyusunan laporan PKPA.
5. apt. Arina Rahayu, S.Farm selaku Apoteker Pendamping di Apotek Kimia Farma 36 yang telah banyak meluangkan waktu, ilmu, dan tenaga dalam membimbing dan senantiasa memberikan pengarahan yang sangat bermanfaat dalam pelaksanaan PKPA.
6. apt. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip. Sc., Ph.D selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas kesempatan yang diberikan untuk menempuh pendidikan di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
7. apt. Elisabeth Kasih, M.Farm.Klin selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah mendampingi dan berkenan mengupayakan terlaksananya PKPA.
8. apt. Diana, S.Farm selaku koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker bidang Apotek yang telah mengupayakan terlaksananya PKPA ini sehingga dapat berjalan dengan lancar.
9. apt. Ida Ayu Andri, S.Farm selaku dosen penasehat akademik yang telah memberikan arahan, nasehat, dan semangat selama menempuh pendidikan profesi Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
10. Seluruh dosen Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan bekal ilmu yang sangat bermanfaat demi kelancaran pelaksanaan PKPA.
11. Orang tua yang senantiasa mendukung, memberi semangat, serta memfasilitasi segala hal yang peulis butuhkan selama menjalani PKPA.

12. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker periode LV yang saling membantu dan memberikan semangat serta membagikan ilmu dan pengalamannya.
13. Semua pihak lain yang tidak dapat disebutkan satu per satu atas segala bantuan, doa, dan dukungan yang telah diberikan.

Mengingat bahwa praktek kerja profesi apoteker ini merupakan pengalaman belajar dalam melaksanakan pelayanan kefarmasian di apotek, penulis menyadari kekurangan dalam penulisan laporan PKPA ini sehingga kritik dan saran dari semua pihak sangat diharapkan. Seoga laporan PKPA ini dapat berguna dan bermanfaat bagi pengembangan ilmu kefarmasian di masa depan dan dapat bermanfaat bagi kepentingan masyarakat luas.

Surabaya, September 2020

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Praktek Kerja Profesi Apotek.....	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apotek	3
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apotek	4
BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1 Apotek dan Pelayanan Kefarmasian	5
2.2 Persyaratan Pendirian Apotek	17
2.2.1 Lokasi	17
2.2.2 Bangunan	17
2.2.3 Sarana, Prasarana, dan Peralatan	18
2.2.4 Ketenagaan	20
2.3 Tata Cara Pendirian Apotek	22
2.3.1 Tata Cara Permohonan Surat Izin Apotek	22
2.3.2 Tata Cara Permohonan Surat Tanda Registrasi Apoteker	24
2.3.3 Tata Cara Permohonan Surat Tanda Registrasi Tenaga Teknis Kefarmasian.....	25
2.3.4 Tata Cara Permohonan Surat Izin Praktek Apoteker	26
2.3.5 Tata Cara Perubahan Izin.....	27

2.4	Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai ..	28
2.4.1	Sediaan Farmasi	28
2.4.2	Alat Kesehatan	32
2.4.3	Bahan Medis Habis Pakai	33
BAB 3 TINJAUAN KHUSUS APOTEK		34
3.1	Sejarah Kimia Farma	34
3.2	Logo Kimia Farma	36
3.2.1	Simbol Semangat	36
3.2.2	Komitmen	36
3.2.3	Dinamis	36
3.2.4	Jenis Huruf	37
3.2.5	Sifat Huruf	37
3.2.6	Kecil dan Lengkung	37
3.3	Visi dan Misi Kimia Farma	37
3.3.1	Visi PT Kimia Farma (Persero) Tbk	37
3.3.2	Misi PT Kimia Farma (Persero) Tbk	37
3.3.3	Visi Apotek Kimia Farma	38
3.3.4	Misi Apotek Kimia Farma	38
3.4	Nilai dan Budaya Kimia Farma	38
3.4.1	Nilai-Nilai Kimia Farma	38
3.5	Lokasi, Bangunan, dan Tata Ruang	40
3.6	Struktur Organisasi dan Personalia Apotek Kimia Farma 36.....	42
3.7	Sarana Penunjang Apotek.....	43
3.8	Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	47
3.8.1	Perencanaan	48

3.8.2	Pengadaan	48
3.8.3	Penerimaan	51
3.8.4	Penataan dan Penyimpanan	51
3.8.5	Pemusnahan	53
3.8.6	Pengendalian	54
3.8.7	Pencatatan dan Pelaporan	54
3.8.8	Pengelolaan Keuangan	55
3.9	Pelayanan Kefarmasian	55
3.9.1	Pelayanan Resep.....	56
3.9.2	Pelayanan Non Resep	57
3.9.3	Pelayanan Komunikasi, Informasi, dan Edukasi	58
3.9.4	Pemantauan Terapi Obat.....	59
BAB 4 LAPORAN HASIL KEGIATAN		60
4.1	Resep Anak	60
4.1.1	Skrining Administratif	60
4.1.2	Skrining Farmasetik	61
4.1.3	Skrining Terapetik.....	61
4.1.4	Alur Pelayanan Resep	64
4.1.5	Perhitungan Dosis	66
4.1.6	Pembahasan Resep	66
4.1.7	Komunikasi, Informasi, dan Edukasi	67
4.2	Resep Non-Communicable Disease	68
4.2.1	Skrining Administratif	68
4.2.2	Skrining Farmasetik	69
4.2.3	Skrining Terapetik.....	69

4.2.4	Alur Pelayanan Resep	72
4.2.5	Perhitungan Dosis	73
4.2.6	Pembahasan Resep	74
4.2.7	Komunikasi, Informasi, dan Edukasi	75
4.3	Resep Kasus Infeksi	76
4.3.1	Skrining Administratif	76
4.3.2	Skrining Farmasetik	77
4.3.3	Skrining Terapetik.....	77
4.3.4	Alur Pelayanan Resep	80
4.3.5	Perhitungan Dosis	82
4.3.6	Pembahasan Resep	82
4.3.7	Komunikasi, Informasi, dan Edukasi	82
4.4	Pelayanan Swamedikasi	83
4.4.1	Assessment.....	83
4.4.2	Tinjauan tentang Obat	84
4.4.3	Komunikasi, Informasi, dan Edukasi	85
4.5	Pembahasan Studi Kasus PKPA Online	86
4.5.1	Studi Kasus Minggu I	86
4.5.2	Studi Kasus Minggu II.....	95
4.5.3	Studi Kasus Minggu III	106
BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN		111
5.1	Kesimpulan	111
5.2	Saran	112
DAFTAR PUSTAKA		113
LAMPIRAN		115

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Logo Obat Bebas	28
Gambar 2.2 Logo Obat Bebas Terbatas	29
Gambar 2.3 Logo Obat Keras.....	29
Gambar 2.4 Logo Obat Narkotika	30
Gambar 2.5 Logo Jamu	32
Gambar 2.6 Logo Obat Herbal Terstandar.....	32
Gambar 2.7 Logo Fitofarmaka	32
Gambar 3.1 Logo Kimia Farma	36
Gambar 3.2 Apotek Kimia Farma 36 Malang	41
Gambar 3.3 Struktur Organisasi Apotek Kimia Farma 36.....	43
Gambar 3.4 Prosedur Pengadaan Barang.....	49
Gambar 4.1 Resep anak	60
Gambar 4.2 Plastik dan Etiket Resep Anak	65
Gambar 4.3 Salinan Resep Anak	65
Gambar 4.4 Resep Non-Communicable Disease	68
Gambar 4.5 Etiket Amlodipin	73
Gambar 4.6 Etiket Metformin HCl	73
Gambar 4.7 Resep Infeksi	76
Gambar 4.8 Etiket Amoksisilin	81
Gambar 4.9 Etiket Asam Mefenamat	81
Gambar 4.10 Salinan Resep Infeksi.....	81

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 3.1 Sistem Pareto Apotek Kimia Farma.....	48
Tabel 4.1 Skrining Administratif Resep Anak	60
Tabel 4.2 Skrining Farmasetis Resep Anak	61
Tabel 4.3 Perhitungan Dosis Resep Anak	66
Tabel 4.4 Skrining Administratif Resep Non-Communicable Disease .	68
Tabel 4.5 Skrining Farmasetis Resep Non-Communicable Disease	69
Tabel 4.6 Perhitungan Dosis Resep Non-Communicable Disease	74
Tabel 4.7 Skrining Administratif Resep Infeksi	76
Tabel 4.8 Skrining Farmasetis Resep Infeksi	77
Tabel 4.9 Perhitungan Dosis Resep Infeksi	82
Tabel 4.10 Metode Pemusnahan Obat Expired	103
Tabel 4.11 Waktu Penggunaan Insulin	107

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Daftar 50 Produk Obat.....	115
Lampiran 2 Blanko Etiket	123
Lampiran 3 Etiket Plastik Klip	125
Lampiran 4 Kemasan Puyer	126
Lampiran 5 Salinan Resep	127
Lampiran 6 Kuitansi	128
Lampiran 7 Surat Pesanan Narkotika	129
Lampiran 8 Surat Pesanan Psikotropika	130
Lampiran 9 Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu	131
Lampiran 10 Kartu Stok	132